Iktatószám:

Megállapodás

fogyatékos személyek támogatott lakhatásának igénybevételéről

**1. A megállapodást kötő felek**

A megállapodás létrejött egyrészről az Aranyalma Integrált Szociális Intézmény Fejér Vármegye Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi (8154 Polgárdi, Somlyói út 2/A.) által nyújtott támogatott lakhatás szolgáltatás képviseletében Farkas Judit intézményvezető, mint *szolgáltató*,

*másrészről ellátást igénybe vevő:*

**Az ellátást igénylő adatai**

Név: TAJ szám:

Születési neve:

Születési helye és ideje:

Állampolgársága:

Jogállása (bevándorolt, letelepedett, menekült, hontalan):

Anyja neve:

Lakcíme:

Tartózkodási helye:

Telefonszám: E-mail cím:

*valamint az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:*

Név/születési neve:

Gondnok kirendelő határozat szám: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lakcím:

Telefon:

E-mail:

között a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény *(a továbbiakban: Szt.)* 66. § szerinti személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás keretében nyújtott, Szt. 75.§ szerinti **támogatott lakhatás** igénybevételéről.

**2. Az intézményi ellátás időtartama:**

* határozott
* határozatlan.

Határozott idő esetén az ellátás időtartama:

20\_\_\_\_év \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_hó\_\_\_\_\_\_ napjától

20\_\_\_\_ év\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hó\_\_\_\_\_\_ napjáig.

Határozatlan idő esetén az ellátás kezdő időpont: **2023. november 1.**

Az intézmény az igénybevétel első napjától számított 1 hónap próbaidőt köt ki, amely idő alatt a szolgáltatást igénybe vevő intézményi jogviszonya az Együttélés Szabályai súlyos megsértése esetén, illetve, ha társaival összeférhetetlen magatartást tanúsít, az intézményi jogviszony egyoldalúan az intézmény részéről felmondásra kerül.

Próbaidő kezdete:

Próbaidő vége:

**3. Az ellátás biztosításának helye:**

Aranyalma Integrált Szociális Intézmény Fejér Vármegye, Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi Gyémánt Otthon, 8154 Polgárdi, Barátság utca 24.

**4. A nyújtott szolgáltatás tartalma:**

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény *(a továbbiakban: Szt.)* 66. § szerinti személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás keretében nyújtott, az Szt. 75.§ szerinti **támogatott lakhatás** biztosítása.

A szolgáltató lehetőséget biztosít a lakhatási ingatlanok megtekintésére, megismerésére: próbaidőre, előbbiek szerinti választásra.

A szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a szolgáltatásban rendelkezésre álló szabad férőhelyek (és a szolgáltatást már jelenleg is igénybe vevőszemélyek szükségletei, valamint szolgáltatásszervezési érdekei) függvényében biztosítson férőhelyet az ellátásra.

**4.1 A nyújtott szolgáltatás részletes tartalma:**

1. **lakhatás**i szolgáltatás
2. az önálló életvitel fenntartása, elősegítése érdekében - a mentélhigiénés, szociális munka körébe tartozó- és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett **esetvitel**. A támogatott lakhatásban folyamatosan biztosított, a szolgáltatást igénybe vevő személy életvitelének támogatása. Ennek keretében az esetfelelős folyamatosan figyelemmel kiséri és támogatja az ellátást igénybe vevő életkörülményeivel, életvitelével kapcsolatos egyéni szükségleteken alapuló döntéseinek kialakítását és meghozatalát.
3. a közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő más **szolgáltatások igénybevételében való segítség nyújtá**st,
4. a szolgáltatást igénybe vevő személy részére a komplex szükségletfelmérés eredménye alapján, **az alábbi táblázatban (x-el) jelölt szolgáltatási elemek**et, az ott megjelölt saját, vagy külső szolgáltató közreműködésével, megállapodás alapján nyújtja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nyújtott szolgáltatási elemek** | **(x)** | **Szolgáltató megnevezése** | **Mennyiség (Összegző lap szerint megállapított óra/nap/km)** |
| étkeztetés | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi** x |
| felügyelet | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi/**heti/havi óra |
| gondozás | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **nap/**heti/havi óra |
| tanácsadás | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi**/heti/havi óra |
| készségfejlesztés | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi/**heti/havi óra |
| pedagógiai segítségnyújtás | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi**/heti/havi óra |
| gyógypedagógiai segítségnyújtás |  | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | napi/heti/havi óra |
| szállítás | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi |  km |
| háztartási-vagy háztartást pótló segítségnyújtás | x | Kristály Szociális Szolgáltató Központ Polgárdi | **napi/**heti/havi óra |

A szolgáltatás igénybevételével kapcsolatosan a komplex szükségletfelmérés alkalmával az igénybevevővel közösen megállapított szükségletekre reagáló szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket az igénybevevő ténylegesen igénybe veszi az ellátás folyamán.

Amennyiben a szükségletek változásával bármelyik fél ezen módosítani szeretne, úgy kezdeményezi a komplex szükségletfelmérés felülvizsgálatát, szükség szerint újbóli elvégzését. Mindaddig az előző szükségletfelmérés eredménye és szolgáltatási terv alapjen veszi igénybe a szolgáltatási elemeket.

**4.2. Egyéni szolgáltatási terv**

Az egyéni szolgáltatási tervben részletesen kifejtésre kerülnek mindazok a támogatási tevékenységek, melyeket a komplex szükségletfelmérésben javasolt szolgáltatási elemek és szolgáltatások keretében biztosít a szolgáltató.

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az egyéni szolgáltatási terv felülvizsgálatára, értékelésre vonatkozó szabályokat, az alábbiak szerint:

* felülvizsgálat: 3 havonta,
* értékelés: 6 havonta

az igénybe vevő bevonásával.

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő nem ért egyet az egyéni szolgáltatási tervben foglaltakkal, az intézményvezetőhöz írásban benyújtott kérelemével kezdeményezheti a szükségletfelmérés megismétlését.

Szolgáltatást igénybe vevő kijelenti és a megállapodás aláírásával elismeri, hogy a szolgáltatás részletes tájékoztatója alapján maga döntött a támogatott lakhatás igénybevételéről.

**5. Az ellátásért fizetendő térítési díj**

Az ellátásért a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme alapján térítési díjat köteles fizetni, melynek megállapítása az Szt., a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság döntése alapján történik. A fizetendő személyi térítési díj összegéről az intézmény vezetője írásos értesítést küld.

A személyi térítési díj évente felülvizsgálatra kerül és a jövedelemvizsgálat, valamint a mindenkori intézményi térítési díj függvényében változik.

A személyi térítési díj fizetése utólag történik számla ellenében, az intézmény által meghatározott napokon, tárgyhót követő hó 10. napjáig.

Ha az igénybe vevő az ellátást betegség vagy más ok miatt nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a támogatott lakhatás szakmai vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

Ha az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő a személyi térítési díjnak az intézményvezető által megállapított összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat:

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

**Fejér Vármegyei Kirendeltsége,**

**8000 Székesfehérvár, Piactér 12-14.**

**5. 1. A térítési díj fizetés elmulasztása esetén követendő eljárás**

Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézmény vezetője 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi, majd negyedévenként tájékoztatja az intézmény fenntartóját a térítési díj hátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében, illetve tájékoztatja az ellátottat a jogviszony intézmény általi felmondásának lehetőségéről.

# 6. A felek jogai és kötelezettségei

## 6. 1. Az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő tudomásul veszi az intézmény vezetőjének:

* az intézményben biztosított ellátás, szolgáltatás tartalmáról és feltételeiről,
* az intézmény által vezetett, az ellátást igénybe vevőt érintő nyilvántartásokról,
* az ellátást igénybe vevő és hozzátartozói közötti kapcsolattartás rendjéről,
* a panaszjog gyakorlásának módjáról,
* az intézmény belső rendjét és az együttélés szabályait,
* a fizetendő térítési díjról, a teljesítés feltételeiről, a mulasztás következményeiről,
* az ellátást igénybe vevő jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről, így különösen az ellátottjogi képviselő személyéről és elérhetőségéről szóló tájékoztatását.

6.2. Az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő kijelenti, hogy:

* a tájékoztatóban foglaltakat tudomásul vette és tiszteletben tartja,
* adatokat szolgáltat az intézményben az Szt. alapján vezetett nyilvántartásokhoz, hozzájárul az elektronikus igénybevevői nyilvántartásba történő jelentéshez, valamint hozzájárul személyes adatai kezeléséhez,
* térítési díjhoz szükséges jövedelmi adatokról, vagyonról kérésre írásban nyilatkozik, jövedelem-igazolást szolgáltat, az ezekben beállt változásokat 8 napon belül írásban közli,
* a szociális ellátás jogosultság feltételeit és a jogosult továbbá a közeli hozzátartozója adataiban beállt változásokat haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban közli az intézmény vezetőjével.

6.3. A szolgáltató köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját, valamint törvényes képviselőjét:

* a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról,
* az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
* az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
* az áthelyezés: kezdeményezéséről, illetőleg kérelmezéséről,
* a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kedvezményezett intézkedésről.

6. 4. Az érdekképviselet és a panasztétel joga

Az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője panasszal élhet a jelen megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban, így különösen:

* az intézmény vezetőjének, dolgozóinak szakmai, titoktartási, valamint érték- és vagyonvédelmi kötelezettségeinek megszegése,
* az ellátást igénybe vevő személyiségi jogainak, kapcsolattartási jogának sérelme,
* az ellátás körülményeit érintő kifogások esetén.

A panasz kivizsgálása az Aranyalma Integrált Szociális Intézmény Fejér Vármegye intézményvezetője feladatkörébe tartozik, aki tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézmény vezetője határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat jogorvoslattal. (lásd: 5. pont)

6.4. Ellátottjogi képviselő

Az ellátottjogi képviselő az ellátást igénybe vevő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Az ellátottjogi képviselő neve: Filotásné Ugrics Katalin

Elérhetősége (Telefon/E- mail): T: +36 20 4899 527

 E: **katalin.ugrics@ijsz.bm.gov.hu**

**7. A Megállapodás megszűnéséről és megszüntetéséről**

Az intézményi jogviszony megszűnik:

1. az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
2. az ellátott halálával,
3. határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
4. jelen megállapodás felmondásával.

A megállapodás megszűnésének feltételei

Jelen megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével. Az ellátott, illetve törvényes képviselője a megállapodás felmondását írásban, indoklás nélkül kezdeményezheti.

Az intézményvezető a megállapodást felmondással, írásban megszünteti, ha:

1. az ellátott másik intézménybe történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
2. az ellátott az együttélés szabályait súlyosan megsérti,
3. ha 6 hónapon át folyamatosan térítési díj tartozása áll fenn, és a 6. hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését,
4. az ellátott jogosultsága megszűnik.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, a megállapodást a jogszabályban megjelölt időpont (15 nap) időtartamon belül is fel lehet mondani.

A megállapodás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában alapszolgáltatás esetén 15 nap, bentlakásos intézmény esetén három hónap felmondási idővel szűnik meg. A megállapodás megszűnése, vagy megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed a fizetendő térítési díjakra, és az esetleges hátralékaira, az átadott és átvett tárgyi eszközök átadására.

Az intézmény vezetője a jogviszony megszűntetéséről írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszűntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat jogorvoslattal. Ebben az esetben az ellátást változatlan feltételekkel mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtandó határozatot nem hoz.

**8. Befejező rendelkezések**

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló és azokhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A megállapodás módosítására csak közös megegyezéssel kerülhet sor, ide nem értve a jogszabályváltozás következtében a jelen megállapodás bármely pontját érintő rendelkezés változása, mely szerint a jogszabály-változás következtében a jelenlegi megállapodás bármely pontja helyébe a felek akaratától függetlenül a jogszabály-változással érintett rendelkezés lép.

Alulírottak a jelen megállapodás elolvasása után, mint akaratukat mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá. Alulírott kijelentem, hogy a megállapodás egy példányát átvettem, és a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Kelt: Polgárdi, 2023. október 31.

Kováriné Bujdosó Lilla

 ellátást igénybe vevő a szolgáltatást nyújtó intézmény törvényes képviselő

 vezetője

 Farkas Judit

 Intézményvezető